

Sådan ansøger du om et kreditmaksimum

Som leverandør af varer eller tjenester til virksomheder er det vigtigt, at du får betaling til tiden. Derfor er det vigtigt at sikre, at du arbejder med pålidelige virksomheder med god betalingshistorik.

Før du laver en aftale om at levere varer til en ny kunde, skal du lave research på virksomheden og derefter ansøge om et kreditmaksimum hos os. Et kreditmaksimum er simpelthen værdien af udestående salg på et hvilket som helst tidspunkt, som vi kan dække mellem dig og din fremtidige kunde.

For eksempel vil du måske dække en ordre til en værdi af DKK 100.000. Du indgiver ansøgningen, og vi vil vende tilbage med en beslutning om at godkende dit kreditmaksimum fuldt ud, at afvise eller at dække en del af det anmodede beløb.

1. Ansøg om et kreditmaksimum: trin for trin

1. Log på vores online portal EOLIS og gå til Quick Menu -Søg dækning
2. Søg efter din kunde ved at indtaste virksomhedsoplysningerne i de relevante felter
 - Brug CVR-nummer til at identificere din kunde. Navn og adresse er ikke altid nok, da der kan være masser af virksomheder med de samme eller lignende navn. Vær opmærksom på, at momsnumrene alene ikke altid er pålidelige identifikation. I nogle tilfælde er de ikke offentligt tilgængelige, og i andre kan de deles mellem mere end en enhed.

- Hvis du ikke er bekendt med din kundes CVR-nummer, skal du søge efter navn og adresse og derefter indtaste så mange oplysninger som du kan. Dette kan omfatte:
 - Fuldt virksomhedsnavn direkte efterfulgt af dets juridiske form (fx: ABC Company A/S)
 - Fuld adresse og postnummer
 - for nogle lande kan stat eller provins også være obligatorisk
- Hvis du stadig ikke kan finde din kunde på listen, betyder det, at den virksomhed, du leder efter, muligvis ikke er oprettet i vores system endnu. Angiv så mange relevante oplysninger som muligt. Dette kan omfatte e-mailadresser, et registreringsnummer, navnene på direktører / ejere og dine kontakter samt virksomhedens momsnummer, hvis det har et.

3. Indtast beløbet på dit kreditmaksimum og kontroller betalingsbetingelserne

4. Bekræft for at sende ansøgningen tilbage til os elektronisk

5. Vi kommer tilbage med en beslutning. Du kan se beslutningen i EOLIS, og du vil også modtage en e-mail.

- Hvis kunden allerede findes i vores system, vil der hurtigt blive truffet en beslutning.
- Hvis vi er nødt til at undersøge en ny virksomhed, kan det tage lidt længere tid.

Du kan holde styr på dine afventende anmodninger i EOLIS på alle tidspunkter.

2. Hvordan vurderer vi dine kunder?

De vigtigste kilder til at konstatere en virksomheds økonomiske styrke er dens årsregnskab, dens administrationsregnskaber og dets historiske betalingsydelse. Noget af det er offentlig information, mens resten kan findes ved at tale med eksisterende leverandører og søge efter bevis for, at kontrakter er gået dårligt.

Med adgang til et stort spektrum af nordiske virksomhedsdata holdes vi opdaterede på ugunstige begivenheder, der måtte finde sted i virksomheder, når de sker. Tilsvarende kan vi på internationale territorier kontrollere, om retssystemet har været nødt til at handle for at håndhæve betaling tidligere.

Vi undersøger kunden via internettet, vi gennemgår oplysninger om betalingsevne og tager de generelle økonomiske forhold i det land, hvor virksomheden ligger, i betragtning. Ved at sammensætte alle disse oplysninger skaber vi en oversigt over deres risikoprofil.



Indholdet heri er kun vejledende og udgør ikke selve forsikringspolice. Disse oplysninger er udelukkende beregnet til at give et generelt overblik.

I tilfælde af en konflikt mellem indholdet heri og den police, der er udstedt, skal vilkår og betingelser for policen gælde.