

# DET BØR DU UNDGÅ

## GODE RÅD OM INKASSO



### TØV IKKE FOR LÆNGE MED AT SENDE EN SAG TIL INKASSO

Vend hurtigt tilbage til os, hvis vi efterspørger noget i en allerede oprettet sag. Husk også, at hvis din sag er forsikret, kan forsikringen have tidsfrister, du skal overholde, for at forsikringen dækker.

Efter du har indsendt en sag til inkasso hos os, må du ikke give afkald på jeres krav over for debitor uden først at underrette os om dette, ligesom du ikke må iværksætte andre inkassohandlinger over for debitor uden at orientere os. Hvis du modtager betalinger fra debitor eller modtager indsigelser, eller har anden kommunikation fra debitor, skal du give os besked med det samme.

### DOKUMENTATION ER OFTE ALTAFGØRENDE

Kopi af fragtbrev, ordrebekræftelse eller anden dokumentation, der kan påvise, at varen/ydelsen er bestilt af og leveret til debitor er vigtige at have til en eventuel dokumentation, der kunne påvise, at varen/ydelsen var bestilt af og leveret til debitor til den pris vores kunde mente at have til gode.

### UNDGÅ RETSSAGER

Retssager er ofte et fordyrende og forsinkende element. Derfor kan det, især i mindre sager, eller hvor debitors økonomiske situation er usikker, ofte betale sig at aftale en afdragsordning eller indgå en eller anden form for forlig med debitor.

Dermed ikke sagt, at vi ikke anbefaler, ikke at sende sager retsligt. Det gør vi skam. Blot skal du holde omkostningerne op imod dit tilgodehavende og sandsynligheden for, at du i sidste ende får dine penge.



#### EULER HERMES DANMARK

Møntergade 5  
DK - 1116 København K

Tel. +45 88 33 33 88  
contact.dk@eulerhermes.com

[www.eulerhermes.dk](http://www.eulerhermes.dk)