



OPTEZ POUR LA SIGNATURE ELECTRONIQUE

Pour chaque nouveau contrat, nouvel avenant, **demandez à bénéficier de la esignature !**

Dans une constante volonté d'amélioration de votre expérience chez Euler Hermes France, nous avons **développé un parcours contractuel 100% digital.**

PARCOURS EN 2 ETAPES

ESIGNATURE

- Saisie et signature en ligne de vos contrats et avenants
- Saisie et signature en ligne du mandat SEPA
- Ajout en ligne du RIB

MESDONNEESCLIENTS.APP

- Au retour de la police signée, saisie en ligne des informations nécessaires à son enregistrement, via l'application mesdonneesclients.app

AVANTAGES

Parcours digital à la **main du client**, simple, rapide et sécurisé

Gain de temps et de fluidité dans les échanges contractuels

Sécurisation de l'archivage des documents dans eDoc, en plus de l'envoi par email

Simplification de la consultation des documents signés



Euler Hermes,
1^{er} assureur-crédit à proposer cette solution digitale

Solution testée et plébiscitée par nos clients

A SAVOIR

Les contrats et avenants signés électroniquement sont des originaux. Ils ont la même valeur juridique que les documents contractuels papier signés manuellement.

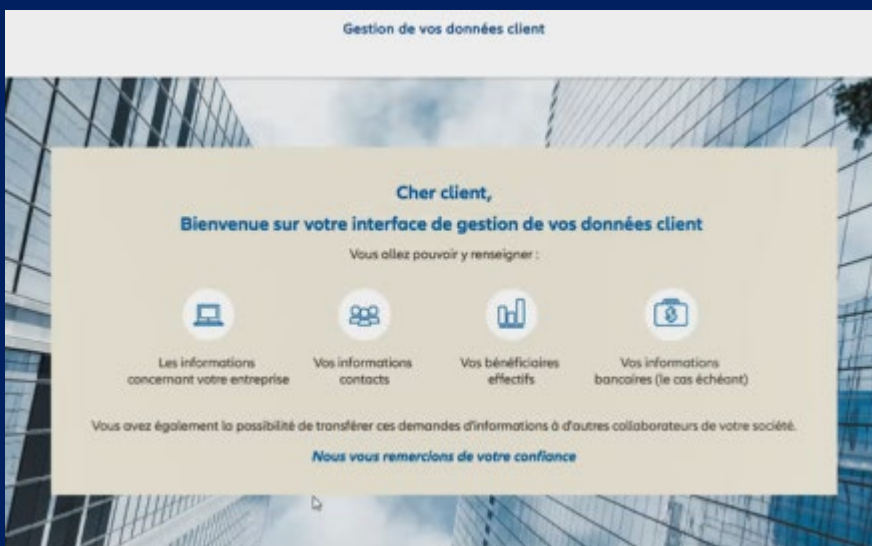
Ce service est optionnel et gratuit.

ETAPE 1 > ESIGNATURE

- 1 Indiquez à votre courtier votre souhait d'utiliser la esignature
- 2 Communiquez-lui les nom, prénom, n° de portable et adresse email du signataire
- 3 Chargement du contrat + mandat SEPA/avenant dans la plateforme de esignature par nos équipes
- 4 Le signataire reçoit un SMS d'authentification pour signer le contrat/avenant et compléter le mandat SEPA
- 5 Le contrat/avenant e-signé est ensuite signé par Euler Hermes puis adressé au destinataire par email ainsi qu'à son courtier
- 6 Le contrat/avenant e-signé est archivé dans eDoc

ETAPE 2 > MESDONNEESCLIENTS.APP

- 1 Au rentré signé du contrat/avenant, chargement du programme client par nos équipes
- 2 Envoi d'un email personnalisé au signataire avec le lien vers l'application mesdonneesclients.app pour saisir en ligne les données nécessaires à l'enregistrement de la police
- 3 Le signataire saisit alors ses informations 'entreprise', contacts internes, bénéficiaires effectifs et données bancaires le cas échéant
- 4 Après validation de la saisie, envoi d'un email de confirmation au signataire
- 5 Enregistrement final de la police par nos équipes



Une question ?

Contactez votre courtier/mandataire
ou
Accueil & Services
01 84 11 50 54