

EOLIS ONLINE

Ako zaregistrovať
Oznámenie vzniku poistnej
udalosti a pohľadávky na
vymáhanie

klient@eulerhermes.com
2021

1. ÚVODNÁ STRÁNKA EOLIS



The screenshot shows the login interface for the EOLIS system. At the top left is the Euler Hermes logo (EH) and the text 'EULER HERMES'. At the top right is the text 'EOLIS'. The main area contains a login form with the following elements:

- Input field for 'Prihlasovacie ID' with a question mark icon to its right.
- Input field for 'Heslo' with a question mark icon to its right.
- Dropdown menu for 'Jazyk' with 'Slovensky' selected.
- Checkbox labeled 'Zapamätať si prihlasovacie údaje'.
- A blue button labeled 'Prihlásiť'.
- Link: 'Zabudli ste heslo ?'
- Link: '> Právne informácie'
- Link: '> Zabudli ste prihlasovacie ID ?'

Odkaz na On-line systém EOLIS nájdete na našej úvodnej web stránke:
www.eulerhermes.sk/Prihlásenie

2.OZNÁMENIE VZNIKU POISTNEJ UDALOSTI



EULER HERMES

Správa limitov Pohľadávky po splatnosti Informácie Služby Dokumenty / Kontakty Rýchly výber

ATM 02

Vitajte v Eolise [Zmeniť osobné údaje]

Dátum posledného prístupu v systéme Eolis 04 0041 2020 10:41:09.

Platnosť Vášho hesla vyprší 28/10/2020. [Zmeniť heslo]

Obľúbené upraviť

- Zvoľte tlačítko upraviť pre pridanie odkazu do Vašich obľúbených položiek.

Užitočné odkazy

- Economic Research
- Ochrana osobných údajov
- Country grade

Naše aktuálne oznámenia a u

- VITAJTE v Euler Hermes !**

Zoznam poistných zmlúv

- Zvoľte tlačítko upraviť pre prácu

Rýchly prístup...
Vyberte službu pre zvolenú spoločnosť :

Poistné limity

- Žiadosť
- Zobrazenie limitu
- Zrušiť žiadosť / poistný limit
- Zoznam rozhodnutí

Hodnotenie odberateľov

- Žiadosť o grade
- Zobrazenie prehľadu

Predĺženie splatnosti- žiadosť a prehľad

- Žiadosť o predĺženie splatnosti
- Prehľad žiadostí o predĺženie a zadanie podmienok platby

Poistná udalosť, nahlásenie pohľadávky po lehote, vymáhanie

- Oznámenie poistnej udalosti, vymáhanie
- Prehľad oznámení a stav vymáhania

Informácie

- Odberateľ - zhrnutie

Výmena súborov

- Spracovanie a sťahovanie rozhodnutí
- Výber služby
- Hromadné nahratie žiadostí
- Hromadné nahratie žrušení
- Prehľad všetkých hodnotení
- Sledovať a stiahnuť zoznam gradov

Nahlásenie obratu

- Hlásenie obratu

Dokumenty a Návody ako používať Eolis

Odpovede

Identifikátor	ID Euler Hermes	Názov spoločnosti
Žiadne rozhodnutia neboli nájdené.		

Zobrazíť všetky rozhodnutia

Pre zadanie Oznámenia o vzniku poistnej udalosti zvoľte **Rýchly výber**.

Následne zvoľte možnosť **Poistná udalosť – Oznámenie o vzniku poistnej udalosti**.

3.IDENTIFIKÁCIA ODBERATEĽA - DLŽNÍKA



Euler Hermes interface for company identification. The form is titled "Identifikácia spoločnosti" and includes the following fields and options:

- Navigation bar: Správa limitov, Pohľadávky po splatnosti, Informácie Služby, Dokumenty / Kontakty, Rýchly výber.
- Sub-navigation: Správa pohľadávok po splatnosti, Proces vymáhania, Hľadanie spoločnosti.
- Breadcrumb: Vítaite > Pohľadávky po splatnosti > Proces vymáhania > Oznámenie o vzniku poisťnej udalosti.
- Form fields:
 - * povinné
 - Vyberte krajinu: SLOVENSKO (dropdown)
 - * ID Euler Hermes: [input] ALEBO * Identifikačné číslo: ICOSK (Slovensko) (dropdown) [input]
 - * Názov spoločnosti: [input]
 - Č.p.: [input] Názov ulice: [input]
 - PSČ: [input] Mesto: [input]
 - Tel. č.: [input]
- Options:
 - Vyhľadanie podľa identifikácie
 - Vyhľadanie podľa kritéria
 - Vyhľadávanie podľa telefónneho čísla
- Buttons: Pokračovať, Vymazať

1. Vyberte krajinu odberateľa.
2. Vyplňte ID Euler Hermes alebo identifikačné číslo a zvolte pokračovať.

3. Pokiaľ sa Vám nepodarí vyhľadať odberateľa podľa identifikačného čísla, vyplňte v časti *Vyhľadávanie podľa kritéria* - názov spoločnosti a adresu odberateľa a zvolte *Pokračovať*. (minimálne zadajte Názov, PSČ a Mesto)
4. Ak vami vyhľadávaná spoločnosť nebude na zozname, kliknite na *Nenájdené* a následne na *Pokračovať*

4. OZNÁMENIE VZNIKU POISTNEJ UDALOSTI



Oznámenie o vzniku poistnej udalosti

Typ oznámenia	Škoda	▼
Vymáhanie cez	Euler Hermes	▼
Kontaktné údaje na Vás:		
Kontaktná osoba	Jan Hrasko	E-Mail:
Telefonický kontakt:	09785643	
Kontaktné údaje na Vášho odberateľa - dlžníka (nepovinné, ale urýchli vymáhanie):		
Kontaktná osoba	Ferdinand Noga	E-Mail:
Telefonický kontakt:	09874321	Fax:
Mobilný telefón:		Jazyk: Slovak ▼
Detaily oznámenia o vzniku poistnej udalosti:		
Je fakturačná adresa iná ako dodacia adresa?	Áno: <input type="radio"/> Nie: <input checked="" type="radio"/>	
Je dlžník v konkurze/reštrukturalizácii?	Áno: <input type="radio"/> Nie: <input checked="" type="radio"/>	
Disponujete dokladom o vyhlásení konkurzu/reštrukturalizácie/likvidácie ?	Nie ▼	(Priložte v časti Prílohy)
Sú pohľadávky prihlásené do konkurzu?	Áno: <input type="radio"/> Nie: <input checked="" type="radio"/>	
Uplatnili ste si zmenu ak ňou disponujete?	Áno: <input type="radio"/> Nie: <input checked="" type="radio"/>	
Typ garancie	Bez garancie	▼
Dodatočné informácie:		

Pokiaľ uvedené údaje súhlasia a vybrali ste správneho odberateľa, pokračujte k vyplneniu Oznámenia o vzniku poistnej udalosti. Ak chcete zmeniť odberateľa, vyberte správnu spoločnosť.

Typ oznámenia: Škoda – chcete nahlásiť poistnú udalosť. Vymáhanie- chcete dať vymáhať nepoistenú pohľadávku. Vymáhanie cez : Euler Hermes – podľa nastavenia vašej poistnej zmluvy

Pre zlepšenie a urýchlenie procesu vymáhania Vás prosíme o vyplnenie kontaktných údajov na dlžníka (telefón, mailovú adresu).

Ak máte dodatočné informácie o pohľadávke (prísľub úhrady, dohodnutý splátkový kalendár, reklamácia a pod.) prosím uveďte to do *Dodatočné informácie*.

5. ÚDAJE O FAKTÚRACH A DOKLADY



Faktúry (povinné zadať min jednu faktúru)

Pre manuálne zadanie údajov/faktúr kliknite na **Pridať faktúru**

Pridať faktúru

Ak máte viac faktúr/dobropisov/čiastočných úhrad na zadanie môžete vytvoriť súbor na nahratie použitím makra kliknutím na link "Vzor". Ak je súbor vytvorený kliknite na link "Nahraj faktúry" aby ste pridali zoznam faktúr.

Hromadný upload faktúr cez šablónu Vzor šablóny v osv formáte

Prílohy

Tu je možné priložiť akýkoľvek dokument, ktorý má byť súčasťou nahlásenej pohľadávky. Pre priloženie týchto dokumentov je nutné súbor najprv vybrať, kliknutím na tlačítko "Browse" vyberte dokument a potom priložte súbor kliknutím na "PRILOŽIŤ". Je možné priložiť max. 5 dokumentov.

Typ prílohy :

Príloha :

Názov priloženého súboru nesmie obsahovať znaky ako (; > " } { * + -) možné sú iba alfanumerické znaky bez diakritiky a podtržník

POZOR !!!! Ak kliknete na tlačítko ULOŽIŤ, Vaše údaje a prílohy neodošlete. Budú len uložené 7 dní a následne vymazané bez odoslania.

Pre zadanie údajov o jednotlivých faktúrach (dátumy vystavenia, splatnosti a sumy) Zvoľte možnosť **Pridať faktúru**. Zadajte vždy minimálne jednu faktúru.

Ak prikladáte scany faktúr a iných dokladov v pdf alebo inom formáte choďte cez **Browse a Priložiť**.
Pozor na znaky v názve súboru, možné sú len alfanumerické znaky bez diakritiky a podtržník.

Dátum je nutné zadávať v uvedenom formáte DD/MM/RRRR. Prípadne môžete využívať kalendár, ktorý sa Vám zobrazí po kliknutí na symbol.

V políčku suma s DPH a suma bez DPH používajte separátor desatinných miest symbol čiarku (Príklad: 10 000,21).
Po zadaní povinných políček, kliknite na **Potvrdiť**.

The screenshot shows the 'Faktúra / dobropis' form in the 'Správa pohľadávok po splatnosti' module. The form includes fields for: Typ (Invoice), Dátum vystavenia faktúry (dd/mm/yyyy), Mena (EUR), Číslo faktúry, Dátum splatnosti (dd/mm/yyyy), Suma s DPH, and Suma bez DPH. The 'Potvrdiť' button is highlighted with a red circle.

6. INFORMÁCIA O NAČÍTANÍ DÁT



The screenshot shows the Eolis system interface. At the top, there is a navigation bar with the EULER HERMES logo and several menu items: Správa limitov, Pohľadávky po splatnosti, Informácie Služby, Dokumenty / Kontakty, and Rýchly výber. Below the navigation bar, there is a search bar and a button for 'Vyberte poistnú zmluvu'. The main content area is divided into sections: 'Obľúbené' (Favorites) and 'Užitočné odkazy' (Useful links). A modal window titled 'Message from webpage' is displayed in the center, containing a warning icon and the text: 'Teraz sa načítavajú údaje, upload môže trvať niekoľko sekúnd. Následne bude vaše Oznámenie potvrdené a objaví sa v Zozname Oznámení.' Below the modal window, there is a section for 'UPOZORNENIA' (Warnings) with a red circle around the word 'UPOZORNENIA'. The text below this section reads: 'Vaša požiadavka na uloženie oznámenia o udalosti ste len uložili, ale neodoslali. Kliknete tu a následne Potvrďte, ak nám chcete Oznámenie odoslať.'

Zobrazí sa Vám správa, ktorá oznamuje, že načítanie dát môže trvať niekoľko sekúnd. Potvrďte stlačením **OK**. Vaša žiadosť bola zaevidovaná a môžete si ju vytlačiť kliknutím na **Tlačiť**.

Do 2 pracovných dní obdržíte mailom potvrdenie o registrácii Oznámenia, kontaktné údaje a doplňujúce informácie k pohľadávke.

Ak ste klikli na **Uložiť ale neodoslať**, vaše zadanie neodošlete, ale len uložíte na dobu 7 dní. Je potrebné sa k nemu vrátiť a oznámenie dokončiť- **Potvrdiť a odoslať**. Uložené Oznámenie nájdete na úvodnej stránke pod **UPOZORNENIA**.

Rovnaký postup zaevidovania zvolíte, ak máte záujem, aby sme pre Vás vymáhali aj nepoistenú pohľadávku. Zadajte všetky údaje a priložte doklady- dlžné faktúry, celkové saldo, ktoré chcete vymáhať. Náš postup je potom rovnaký – obdržíte potvrdenie o otvorení prípadu na vymáhanie a následne začíname vymáhať.

7. PREHL'AD OZNÁMENÍ A VYMÁHANIA



Rýchly výber – Proces vymáhania – Prehľad oznámení

V prehľade oznámení si môžete skontrolovať v akom stave sú pohľadávky, ktoré vymáhame. Tento prehľad bude pravidelne aktualizovaný. V prípade otázok sa môžete obrátiť na osobu, ktorá má Váš prípad na starosti (kontakt na túto osobu Vám bude zaslaný v potvrdzovacom liste).

Zvoľte *Zobrazit'*.

8. PREHL'AD OZNÁMENÍ A VYMÁHANIA



EULER HERMES

Správa limitov | Pohľadávky po splatnosti | Informácie Služby | Dokumenty / Kontakty | Rýchly výber

Správa pohľadávok po splatnosti | Proces vymáhania | Hľadanie spoločnosti

Vítejte > Pohľadávky po splatnosti > Proces vymáhania > Prehľad oznámení

Prehľad oznámení o vzniku poistnej udalosti

Odberateľ			Postup				Suma			
Súbor číslo	Ref. číslo odberateľa	Názov odberateľa	Dátum hlásenia	Typ intervencie	Vymáha	Stav vymáhania	Nahlásená suma	Prijaté úhrady	Dižná suma	
			26/10/2017	Claim	Euler Hermes	claim from EOLIS	1 944,00 EUR	0,00 EUR	1 944,00 EUR	Upraviť
			26/10/2017	Claim	Euler Hermes	claim from EOLIS	876,00 EUR	0,00 EUR	876,00 EUR	Upraviť
			26/10/2017	Claim	Euler Hermes	claim from EOLIS	300,00 EUR	0,00 EUR	300,00 EUR	Upraviť
			26/10/2017	Claim	Euler Hermes	claim from EOLIS	960,00 EUR	0,00 EUR	960,00 EUR	Upraviť
			26/10/2017	Claim	Euler Hermes	claim from EOLIS	620,00 EUR	0,00 EUR	620,00 EUR	Upraviť
			24/10/2017	Claim	Euler Hermes	claim from EOLIS	1 560,00 EUR	0,00 EUR	1 560,00 EUR	Upraviť

6 záznamov Nájdené.

Výber formátu pre export: CSV format | XLS format

Rozdeľovač CSV súboru: ;

Kliknite na číslo , aby ste sa dostali na stránku žiadosti
Kliknite na číslo vymáhaného prípadu, aby ste videli podrobnosti

Nové hľadanie

Karta zákazníka | Podpora EOLIS | Odhlásiť

Ak máte zaevidované prípady na vymáhanie, zobrazí sa Vám zoznam, kde si môžete skontrolovať stav jednotlivých prípadov .

Po zakliknutí čísla prípadu sa Vám zobrazia *Detaily oznámenia*.

9. PREHĽAD OZNÁMENÍ A VYMÁHANIA



EULER HERMES | **Správa limitov** | Pohľadávky po splatnosti | Informácie Služby | Dokumenty / Kontakty | Rýchly výber

Správa pohľadávok po splatnosti | Proces vymáhania | Hľadanie spoločnosti

Výťah > Pohľadávky po splatnosti > Proces vymáhania > Prehľad oznámení

Detaily odberateľa

ICOSK : ID Euler Hermes : Právna forma:
Názov spoločnosti:
Sídlo spoločnosti:

Detaily oznámenia

Všetchní účastníci

Ref. č.: Stav prípadu:
Vaše ref. č.: Sub status:
Fáza vymáhania:

Vymáhanie

Suma faktúr: Úroky:
Náklady vystavené na dlžníka: Celková dlžná suma: 1 944,00 EUR
Vymožená suma: Suma vymožená po odškodnení:
Aktuálna dlžná suma: 1 944,00 EUR

Faktúra

Číslo/Pôvodné č.faktúry	Typ dokumentu	Mena	Suma s DPH	Suma bez DPH	Dátum vystavenia/Pôvodný dátum vystavenia	Dátum splatnosti	Dátum vystavenia debropisu	Dátum prijatej úhrady
	Invoice	EUR	960,00	800,00	13/03/2017	12/05/2017		
	Invoice	EUR	984,00	820,00	25/04/2017	24/06/2017		

Nahlásená škoda

Poistená suma: 0,00 EUR | Dôvod na zamietnutie: Invoices prior to existence of policy
Poistené náklady na vymáhanie: | Dátum odškodnenia:
Poistná kvóta: 90.0 | Stav odškodnenia
Suma na odškodnenie: | Suma vyplatená:
Platba po odškodnení:

Detaily nákladov na vymáhanie

Detaily vymáhania

26/10/2017/zaslanie informácia emailom aj poštou

Späť | Upraviť | Tlačiť

V *Detaily oznámenia* si môžete kontrolovať v akom stave je proces vymáhania – fáza vymáhania, poistnú kvótu, aktuálnu dlžnú sumu. Informácie sú priebežne aktualizované.

V *Detaily vymáhania* si môžete prezrieť základné a dôležité kroky vo vymáhaní, ktoré boli zrealizované. Pre detailnejšie informácie v prípade môžete kedykoľvek kontaktovať :skcc@eulerhermes.com

10.KONTAKT – LIKVIDÁCIA POISTNEJ UDALOSTI A VYMÁHANIE



V prípade otázok ohľadom likvidácie poistnej udalosti a vymáhania nás neváhajte kontaktovať na Klientskú linku:

Tel: +421 2 208 618 00
Email: klient@eulerhermes.com